

מכרז פומבי מס' 19/2023 דרוש/ה פקח/ית עירונית

עיריית ראש העין מודיעה על משרה פנויה כמפורט להלן:

תיאור המשרה: פקח/ית עירונית

היקף משרה: 100%

כפיפות ארגונית: מנהל אגף ביטחון, חירום ואכיפה

דרוג: מנהלי

דרגה: 6-8

תיאור התפקיד:

- ביצוע פעולות מניעה, פיקוח, אכיפה והרתעה בעבירות על חוקים ותקנות שבתחום סמכותה של הרשות המקומית וכמוגדר ב"סל העבירות" לעניין פעילות מערך האכיפה העירוני.
 - הכרת הדינים הרלוונטיים, ובכלל זה החוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת שעה) התשע"א-2011 וחוקי העזר העירוניים והתעבורתיים.
 - ביצוע פעולות לאכיפת חוקי עזר עירוניים ברחבי הרשות המקומית בכללם: רישוי עסקים, חניה, שמירת הסדר והניקיון, מניעת מפגעים, סיוע בהשלטת סדר, אבטחת אירועים מיוחדים.
 - מענה וטיפול בפניות ציבור (תושבים ובעלי עסקים) העולות מקריאות המוקד.
- שמירה ואבטחה נייחת וניידת במרחב הציבורי ובמתקני הרשות המקומית.
 - ביצוע סיורים במטרה לאתר ולטפל בין היתר במקרים של הפרת הסדר הציבורי.
 - ביצוע סיורים יזומים בתחום הרשות המקומית שבאחריות הפקח.
 - ניהול רישום ומעקב אחר ביצוע פעולות הפיקוח וממצאיהם.
 - טיפול בפניות ציבור המתקבלות תוך עמידה בזמני התקן.
- ביצוע כל מטלה המנותבת ע"י הממונה הישיר.

דרישות התפקיד

השכלה:

- 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה.
- תעודת פקח עירוני- יתרון.
- הכשרות וקורסים:
 - מעבר בהצלחה של קורס פקח עירוני בבתי הספר שאושרו ע"י משרד הפנים תוך חצי שנה מיום קבלת התפקיד.
 - בוגר קורס פיקודי או קורס קצינים בצבא / משטרה/ שב"כ – יתרון.

ניסיון מקצועי:

עדיפות לבעלי ניסיון בתחום הרלוונטי.

דרישות נוספות:

- אישור ובדיקה של היועמ"ש כי המועמד עומד בדרישות פרקים ג' ו-ד' לחוק לייעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת שעה), התשע"א – 2011, בעל תעודת פקח עירוני כאמור בפרק ג' וכי הוא עומד בתבחינים הקבועים בסעיף 10 לחוק.
- בעל כשירות רפואית מתאימה, וכושר גופני מתאים לתפקידי אכיפה
- העדר רישום פלילי
- רישיון נהיגה בתוקף
- עבודה בשעות בלתי שגרתיות ימי שישי לסירוגין.
- עבודה בלבוש אחיד
- תושב קבע או בעל אזרחות ישראלית
- יכולת התבטאות בכתב ובע"פ.
- אישור בתוקף על נשיאת נשק ממושרד לביטחון פנים-יתרון

כישורים נוספים:

- אמיונות, יכולת עבודה בצוות עם גורמי פנים וחוץ, יכולת התמודדות במצבי לחץ, יחסי אנוש טובים, ייצוגיות, סמכותיות, יוזמה.

פרטים להגשת המועמדות ודגשים נוספים:

- בהתאם להוראות סעיף 174 א' לפקודת העיריות שעניינו סייגים להעסקת קרובי משפחה, מובא בזה לידיעת המועמדים כי ככל שקיימת קרבת משפחה לעובדי העירייה או נבחרי ציבור העסקתם תהיה מותנית בחו"ד יועמ"ש בעניין קיום ניגוד עניינים יכול והעסקתם לא תאושר כאמור בפקודה.
 - המועמדינים יוכלו להגיש בקשותיהם למשרה בצירוף קורות חיים, תמונת פספורט, צילום תעודת זהות, תעודות המעידות על השכלה, אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים (הכוללים תאריך תחילת וסיום העסקה, היקף משרה ותיאור תפקיד), המלצות ושאלון אישי. כמו כן ניתן להגיש מועמדות באמצעות הקישור באתר העירייה **עד לתאריך 16/02/2023 בשעה 12:00**. פניות ללא אסמכתאות בהתאם לדרישות לעיל, לא יטופלו.
 - ככל שלא יתקבל אישור מידי בדבר קליטת הפניה להגשת מועמדות במייל חוזר, יש לחזור על פעולת הגשת המועמדות, עד לקבל אישור.
 - מועמד עם מוגבלות זכאי להתאמות בהליכי הקבלה לעבודה.
 - תבחן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, אם הוא בעל כישורים דומים לכישורי שאר המועמדים.
- * המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

בכבוד רב,

שלום בן משה
ראש העיר